



Ministero della Cultura

MUSEI NAZIONALI DI GENOVA
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LIGURIA

Verbale del Consiglio di Amministrazione

In data 29 dicembre 2025 alle ore 15:00, su convocazione del Direttore dei Musei Nazionali di Genova - Direzione Regionale Musei Nazionali Liguria (di seguito MNGE-DRMNLIG) Dott.ssa Alessandra Guerrini, si riunisce in modalità videoconferenza, come da convocazione prot. MIC_PAL-GE prot. n. 4331 del 23/12/2025 il Consiglio di Amministrazione dei MNGE- DRMNLIG, per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Approvazione della Proposta di Bilancio di Previsione 2026;
2. Varie ed eventuali.

Presenti per il Consiglio di Amministrazione:

Dott.ssa Alessandra Guerrini	Direttore dei MNGE-DRMNLIG (Presidente)
Ing. Francesca Colombo	Consigliere
Prof. Antonio Camurri	Consigliere

Presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti:

Dott.ssa Teresa Valentini	Collegio dei Revisori – Presidente
Dott. Guglielmo Guglielmi	Collegio dei Revisori- Componente effettivo
Dott. Pietro Grondona	Collegio dei Revisori- Componente effettivo

Sono invitati a partecipare:

Dott.ssa Eliana Chiono	Funzionario Amministrativo MNGE-DRMNLIG (Segretario Verbalizzante)
------------------------	---

1. Approvazione della Proposta di Bilancio di Previsione 2026

Il Direttore saluta i presenti e precisa che il Bilancio di Previsione 2026 attualmente è finanziato dal MIC per la parte corrente con euro 500.000,00 e che durante l'esercizio 2026, saranno richiesti dai MNGE-DRMNLIG al MIC ulteriori fondi da destinare alle spese di funzionamento.

Il Direttore, dopo la premessa, invita la Dott.ssa Chiono ad illustrare i contenuti del Bilancio Previsionale 2026. La Dott.ssa Chiono precisa che Il Bilancio in questione è stato elaborato oltre i termini canonici previsti dall'art. 10 del D.P.R. 97/2003 sia perché la nomina del nuovo Collegio dei Revisori è avvenuta il 17/10/2025 (Decreto Ministeriale n. 373 del 17/10/2025 a firma del Ministro Alessandro Giuli) sia perché la comunicazione da parte del MIC-DIVA inerente lo stanziamento per le spese di funzionamento 2026 è pervenuta in data 21/11/2025 prot. 5689.



Ministero della Cultura

MUSEI NAZIONALI DI GENOVA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LIGURIA

L'illustrazione del Bilancio prosegue evidenziando che nell'anno finanziario 2026, stante l'esiguità del finanziamento stanziato dal MIC per le spese correnti, si propone di usare come finanziamento delle stesse euro 1.218.520,80 ricavato dall'avanzo libero presunto derivante dall'esercizio 2025, somma che verrà impegnata dopo l'approvazione del Consuntivo 2025.

In tale avanzo presunto 2025 di parte corrente si specifica che sono confluiti sia fondi non impegnati per euro 500.000,00 stanziati dal MIC per le spese di funzionamento 2025 (nota prot. 3863 del 24/11/2025) sia entrate presunte 2025 per euro 200.000,00 (annunciate da parte del MIC per allestimenti museali MNGE) che altre entrate presunte per euro 220.000,00 derivati dagli introiti della bigliettazione e concessioni di immobili.

La consistenza delle **Entrate Correnti** previste nel Bilancio Previsionale 2026 è pari ad euro 4.884.560,00 di cui si evidenzia in particolare:

- euro 3.600.000,00 per Trasferimenti correnti da MIBACT per spese di funzionamento (nota MIC-DIVA del 21/11/2025 prot. 5693). Tale finanziamento si compensa con l'uscita di parte corrente pari ad euro 3.100.000,00 inserita nella Voce 1.04.01.01.001/B "Trasferimenti passivi a Ministeri - Trasferimento fondi per legge Finanziaria 2026" così come previsto dalla nota MIC-DIVA del 21/11/2025 prot. 5689. Il finanziamento effettivo di parte corrente da parte del MIC, pertanto, è pari ad euro 500.000,00;
- euro 872.000,00 per Proventi dalla vendita di biglietti delle sedi museali;
- euro 217.000,00 per Canoni concessori.

La consistenza delle **Entrate Conto Capitale** previste nel Bilancio Previsionale 2026 è pari ad euro 3.883.000,00 per Contributi agli investimenti da MIC ovvero:

- euro 700.000,00 per PAL GE restauro e rifunionalizzazione "magazzini del sale" L. 190 AAFF 2026;
- euro 1.000.000,00 per PAL GE Palazzo Spinola L. 190 AAFF 2026;
- euro 500.000,00 per DRM L. 205/2017 ANNO 2026 - Forte Santa Tecla (IM) Completamento dell'intervento di restauro e rifunionalizzazione;
- euro 500.000,00 per DRM L.190/2014 (ANNO 2026) Balzi Rossi (IM)_ Sostituzione passerella metallica sopra la ferrovia e realizzazione nuovi percorsi di visita;
- euro 500.000,00 per DRM L.190/2014 (ANNO 2026) Ventimiglia Luni e Portovenere Manutenzione strutture archeologiche emergenti;
- euro 683.000,00 per DRM L.190/2014 (ANNO 2026)_FORTE SAN GIOVANNI (SV) restauro comprendenti Miglioramento sismico, interventi di manutenzione programmata, allestimento spazio espositivo, adeguamento impiantistico e realizzazione infrastruttura fognaria.

La consistenza delle **Uscite Correnti** previste nel Bilancio Previsionale 2026 è pari ad euro 6.130.580,80 di cui si evidenzia in particolare:

- euro 180.000,00 per servizi di vigilanza. Al riguardo si ricorda che i MNGE-DRMNLIIG gestiscono tredici musei di cui dieci a gestione diretta. La spesa prevista è dovuta al supporto all'attività di vigilanza e accoglienza del personale MIC purtroppo sottorganico;
- euro 206.065,00 per Pulizia Locali;
- euro 115.000,00 per energia elettrica;
- euro 205.000,00 per Servizi ausiliari - ALES di (spesa inerente al pagamento del personale ALES in servizio presso i MNGE-DRMNLIIG);
- Euro 108.000,00 per assistenza e manutenzione informatica di (inerente all'assistenza informatica dei 10 siti a gestione diretta);
- Euro 284.850,00 per spese inerenti ad attività espositive, organizzazione e partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni di (comprende anche le spese per il servizio di biglietteria temporanea



Ministero della Cultura

MUSEI NAZIONALI DI GENOVA
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LIGURIA

- di Palazzo Reale affidato a società esterna);
- Euro € 242.000,00 per Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari (spesa relativa alle manutenzioni presso i 10 siti gestiti in forma diretta);
 - euro 634.000,00 per manutenzione ordinaria immobili (spesa relativa alle manutenzioni presso i 10 siti gestiti in forma diretta e per euro 450.000,00 al Progetto di manutenzione programmata presso il sito archeologico di Luni_SP_ organizzato e finanziato dal MIC-DGM. Tale progetto è finalizzato al raggiungimento di un maggior decoro sia dell'area archeologica in questione che del museo attraverso l'affidamento di opportuni servizi sia ad operai specializzati che generici);
 - euro 3.100.000, per "Trasferimento fondi per legge Finanziaria 2026" così come previsto dalla nota MIC-DIVA del 21/11/2025 prot. 5689 che dispone (così come previsto dall'art. 2, c. 8 del D.L. 31 marzo 2011, n. 34) il reintegro degli stanziamenti del Bilancio dello Stato di Previsione della spesa del MIC attraverso il versamento di fondi di parte corrente da parte degli Istituti periferici. Uscita finanziata con l'entrata corrente di euro € 3.600.000,00 (nota MIC-DIVA del 21/11/2025 prot. 5693);
 - euro 217.213,80 per Trasferimenti passivi a Ministeri - FONDO SOSTEGNO LUOGHI DELLA CULTURA - MN GE pari al 30% degli incassi dei biglietti previsti (nota MIC-DIVA prot. 2434 del 05/06/2025) detratte dall'imponibile le spese per la gestione della biglietteria.

La consistenza delle **Uscite Conto Capitale** previste nel Bilancio Previsionale 2026 è pari ad **euro 26.047.427,11** di cui si evidenzia in particolare:

- euro 9.938.362,67 per Manutenzioni straordinarie e restauri su immobili demaniali - MN GE;
- euro 14.115.095,47 per Manutenzioni straordinarie e restauri su immobili demaniali – DRM;
- euro di € 350.000,00 per Allestimenti museali. Il Direttore interviene precisando che il MIC ha recentemente finanziato con euro 200.000,00 l'allestimento museale di Palazzo Spinola resosi necessario in seguito a importanti lavori di messa a norma impiantistica del terzo e quarto piano. I lavori, rivelatisi a seguito dello smontaggio dei controsoffitti più impegnativi del previsto, verranno conclusi con i finanziamenti già previsti in bilancio, ma si è reso necessario un ulteriore finanziamento per importanti revisioni dei supporti espositivi (in particolare contropareti e vetrine a norma).
- Euro 1.559.162,97 per adeguamenti per la sicurezza (ex l.626/94 e 81/08).

La Dott.ssa Chiono aggiunge inoltre che la consistenza delle Uscite Conto Capitale previste per l'anno 2026 risulta inferiore rispetto alle previsioni definitive dell'anno precedente di circa 8 milioni di euro sia a causa di un aumento della capacità di spesa in conto capitale nel 2025 rispetto al 2024 (che di fatto ha comportato una riduzione dei fondi vincolati ancora da impegnare nel 2026) sia a causa delle spese finanziate dal MIC per l'esercizio 2026 non ancora comunicate.

Il Direttore interviene ricordando che a fine luglio 2024 i MNGE si sono accorpati con la DRM-LIG e, pertanto, la capacità di spesa 2024 dell'Istituto unito era stata parametrata di fatto su pochi mesi, mentre nell'esercizio 2025 l'attività gestionale si è svolta regolarmente con assunzione di numerosi impegni di spesa che hanno permesso di incrementare notevolmente gli affidamenti relativi a diversi interventi tra cui i lavori finanziati con i fondi PNRR dei MNGE e quelli finanziati con i fondi FSC CIPE MNGE, interventi che dovrebbero concludersi entrambi nel corso del 2026.

Varie ed eventuali

- Il Direttore chiede ai Consiglieri un parere in merito al nuovo Statuto trasmesso agli stessi in bozza per visione. L'ing. Colombo risponde di averne presa visione e consiglia di chiedere un parere legale in merito. Il Prof. Camurri interviene concordando con quanto asserito dalla Consiglieria Colombo.



Ministero della Cultura

MUSEI NAZIONALI DI GENOVA
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LIGURIA

- La Consigliera Colombo suggerisce di effettuare nel corso del 2026 un'attività di comunicazione relativamente all'accorpamento avvenuto tra i MNGE e la DRM-LIG valorizzando le caratteristiche dei vari siti culturali che sono attualmente uniti da un'unica gestione amministrativa e culturale, magari realizzando una mostra ad hoc. Il Direttore risponde che la proposta sarà presa in seria considerazione anche se ogni sito ha caratteristiche peculiari legate al territorio di competenza e, pertanto, effettuare una mostra non sarà semplice. Il Prof. Camurri interviene approvando il suggerimento dell'Ing. Colombo e consigliando di coinvolgere in tale attività di comunicazione/valorizzazione le Università presenti sul territorio anche attraverso percorsi di studio come le Tesi di Laurea o attività specificamente costruite per i musei e particolarmente rivolte a una partecipazione attiva dei giovani.
- Il Direttore, considerando che il Consiglio di Amministrazione scadrà il 6 gennaio 2026, ringrazia i Consiglieri per l'attività e la disponibilità prestata nel quinquennio ed i Consiglieri a loro volta ringraziano tutto lo Staff dei MNGE-DRMNLI per il lavoro effettuato nel periodo.

Il Consiglio di Amministrazione, infine, prende atto della documentazione trasmessa e di quanto relazionato dal Direttore, dalla Dott.ssa Chiono e dal Collegio dei Revisori che ha espresso parere favorevole al Bilancio in questione con Verbale n. 4/2025 ed approva all'unanimità la Proposta inerente al Bilancio di Previsione 2026.

La seduta si conclude alle ore 15:50

Dott.ssa Alessandra Guerrini

Ing. Francesca Colombo

Prof. Antonio Camurri

CAMURRI
ANTONIO
07.01.2026
18:28:38
UTC

